РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Црна Трава
Општинска управа
трг Милентија Поповића 61
Бр. јавне набавке: 2.2.2/2023
Датум: 16.06.2023. године
Црна Трава

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Поштовани,

Позивам Вас да доставите понуду за Набавку стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава.

Понуда мора бити сачињена на достављеним обрасцима оригинала, јасна и недвосмислена, као и оверена потписом овлашћеног лица понуђача. Понуду на оригиналним обрасцима, а састављену према датом упутству, **пожељно** је доставити у фасцикли са механизмом, увезаном у једну целину и осигураном јемствеником, тако да се не може накнадно убацивати и издвајати ниједан њен део, у затвореној-запечаћеној коверти.

Обрасце попунити и парафирати сваку страну.

Образац понуде доставити на адресу Наручиоца – Општина Црна Трава, трг Милентија Поповића бр. 61, 16215 Црна Трава, са назнаком: **Понуда за јавну набавку - Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.2/2023 – НЕ ОТВАРАТИ**“ најкасније до **23.06.2023. године до 12.00 часова**

ДОДЕЛА УГОВОРА БИЋЕ ИЗВРШЕНА ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈОЈ ПОНУДИ ПРИМЕНОМ КРИТЕРИЈУМА ЦЕНА ИЗРАЖЕНЕ У % КОЈА ЋЕ СЕ ДОБИТИ КАО АРИМЕТИЧКА СРЕДИНА ПОНУЂЕНИХ % ЗА СВАКУ ОБЛАСТ НАДЗОРА (ГРАЂЕВИНСКИ, ЕЛЕКТРО И МАШИНСКИ РАДОВИ).

Контакт: Ватрослав Славковић, vatroslav.slavkovic@opstinacrnatrava.org.rs

Телефон: 016/811-123

Позив понуђачи могу преузети на један од начина:

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Црној Трави, трг Милентија Поповића 61, Канцеларија ЛЕР-а, сваким радним даном у времену од 8,00 – 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда,
- Преузимањем са сајта Наручиоца www.opstinacrnatrava.org.rs.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у позиву, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **„Време, евиндециони број и датум пријема понуде“** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **„Потврду о пријему понуде“**.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **„Благовременом понудом“** и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда тј. дана 23.06.2023. године у 12.30 часова** у просторијама наручиоца у Црној Трави, трг Милентија Поповића 61. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

Цена у понуди мора бити исказана **у %** (од вредности изведених радова, % се исказује са две децимале). Максималан износ понуђеног процента који ће Наручилац прихватити је **до 2,00% за грађевинске радове, до 5% за електро радове и до 5 за машинске радове:**

Цена (понуђени %) услуге је фиксна. У цену су укључени сви трошкови извршиоца

Биће разматране само прихватљиве понуде које су благовремене, које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Врста, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења

Понуђена услуга мора у свему одговарати захтевима Наручиоца:

Стручни надзор се врши у складу са Законом о планирању и изградњи (''Сл. гласник РС'', бр. 72/09, 81/09-испр., 64/01-ОУС, 24/11, 121/12, 42/13-ОУС, 50/13-ОУС, 98/13-ОУС, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19), Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора (''Сл. гласник РС'', бр. 22/15 и 24/17), Правилником о начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге (''Сл. гласник РС'', бр. 22/15) и другим позитивноправним прописима који регулишу област из које је предмет ове јавне набавке, подзаконским актима, усвојеним стандардима, техничким прописима и правилима струке.

Стручни надзор обухвата:

1. контролу да ли се радови изводе према решењу којим се одобрава извођење тих радова/грађевинској дозволи, односно према пројектно – техничкој документацији на основу које се изводе радови, као и благовремено предузимање потребних мера и писмено обавештавање Наручиоца у случају одступања извођења радова од те документације.

2. контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући и техничке прописе који су саставни део стандарда који дефинишу обавезне техничке мере и услове којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

3. контролу и оверу количина изведених радова (овере грађевинских књига, привремених и окончаних ситуација, рачуна за изведене радове и др.), или степена изведености радова.

4. проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација које се уграђују/инсталирају и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атести, сертификати, извештаји о испитивању и др.) за материјал, опрему или инсталације које морају бити проверене у погледу квалитета, односно да ли постоје исправе из којих се види да је провера квалитета обављена (за елементе које није произвео извођач, већ их исти само набавља ради уградње/инсталације).

5. контролу и проверу квалитета изведених радова, који се према природи и динамици извођења не могу, или се тешко могу проверити у каснијим фазама извођења радова и благовремено предузимање потребних мера и писмено обавештавање Наручиоца о томе да је контрола извршена и да су радови изведени у складу са стандрдима, прописима и правилима струке.

6. давање потребних упутстава (обавезна упутства) извођачу радова, нарочито у случају одступања од пројектно - техничке документације, уписивањем у грађевински дневник или писменим налогом са детаљним описом начина на који је извођач дужан да поступи.

7. редовно праћење динамике извођења радова и усклађености са уговореним роковима и благовремено обавештавање Наручиоца у случају одступања од уговореног рока/рокова за извођење радова.

8. сарадњу са пројектантом ради обезбеђивања правилне реализације пројектантског концепта и сарадњу са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова, у циљу проналажења најоптималнијих решења у складу са пројектанстским концептом и могућностима приликом извођења радова.

9. сарадњу са извођачем радова и пројектантом у евентуалној изради пројекта изведеног објекта, у случају одступања од пројекта/грађевинске дозволе/решења којим се одобрава извођење радова, која сарадња подразумева да је лице које врши стручни надзор упознато са одступањима и да може дати потребне информације лицу које израђује пројекат изведеног објекта.

10. решавање других питања која се могу појавити током извођења радова, у циљу завршетка радова, односно генерално старање да радови буду изведени у складу са пројектно - техничком документацијом/решењем којим се одобрава извођење тих радова/грађевинском дозволом/уговором о извођењу радова или другим појединачним актом, а у оквиру својих овлашћења у границама надзора, у свему у складу са позитивноправним прописима, у свему штитећи интересе Наручиоца.

11. контролу, проверу, давање потребних упутстава извођачу радова приликом инсталације/уградње опреме (инсталације, уређаји, постројења) и испитивања уграђене/инсталиране опреме, као и евентуалног поновљеног испитивања ради отклањања евентуалних недостатака и примедби констатованих Записником.

12. контролу, проверу, давање потребних упутстава извођачу радова приликом функционалне провере/пуштања у пробни рад инсталиране/уграђене опреме (инсталације, уређаји, постројења) ради отклањања свих евентуалних недостака до постизања очекиваног квалитета према параметрима дефинисаним техничком спецификацијом која чини саставни део Уговора о извођењу радова који су предмет вршења стручног надзора.

13. присуство приликом примопредаје изведених радова и техничког прегледа објекта у циљу обезбеђивања комплетне документације за несметано преузимање објекта, опреме (инсталације, уређаја, постројења) у експлаоатацију (примопредаја) и решавање других питања која се појаве у току извођења радова/примопредаје/техничког прегледа

Предметна услуга подразумева вршење стручног надзора над извођењем радова на одржавању, на текућим поправкама општинских и некатегорисаних путева на територији општине Црна Трава, као и на текућем одржавању осталих објеката високоградње и нискоградње, у складу са Законом о планирању и изградњи (''Сл. гласник РС'', бр. 72/09, 81/09-испр., 64/01-ОУС, 24/11, 121/12, 42/13-ОУС, 50/13-ОУС, 98/13-ОУС, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19) сукцесивно за све време трајања уговора, у складу са захтевима Наручиоца, од стране лица која су носиоци личних лиценци за радовепримерка електронске верзије.

Инвеститор,
Општина Црна Трава

Сагласан:

Место:_____

Понуђач:

Датум:_____ _____

1. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

I Основ за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела Правни основ: Члан 111. став 1. тач. 1)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за: (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела; (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: Правна лица и предузетници: 1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2). 2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело

примања мита. 3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања. 4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела: 1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела; 2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује.

1.2. Порези и доприноси Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 2)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

Начин доказивања испуњености критеријума: Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта. Питање у изјави

Порези

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?

Доприноси

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у

области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање у изјави Повреда обавеза у области животне средине

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?

Повреда обавеза у области социјалног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?

Повреда обавеза у области радног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?

1.4. Сукоб интереса Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке?

1.5. Непримерен утицај на поступак Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац * је дужан */ * може * да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Непостојање овог основа за искључење доказује се:

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?

2. Обављање професионалне делатности

Услов: да је привредни субјект уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште.

Овај критеријум доказује се: изводом из судског, привредног, професионалног или другог одговарајућег регистра који се води у држави у којој привредни субјект има седиште.

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

3. Финансијски и економски капацитет

3.1. Укупни приход

Услов: Да је привредни субјект у претходне три обрачунске године остварио укупан приход по рачунима у минималном износу од 2.000.0000,00 динара.

Број претходних година	Минимални износ укупног прихода	Валута
3	2.000.000.00	РСД

Овај критеријум доказује се:

Извештај о бонитету БОН-ЈН или БОН-КС који издаје Агенција за привредне регистре, а за привредне субјекте који воде просто књиговодство уместо извештаја о бонитету БОН ЈН доставити копију биланса успеха за наведени период. Ако привредни субјект из оправданог разлога није у могућности да достави претходно наведене документе и докаже које наручилац захтева, финансијски и економски капацитет може да докаже и било којим другим документом из чије садржине наручилац може на несумњив начин да утврди испуњеност захтеваног финансијског и економског капацитета.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима је дужан доставити овај доказ самостално, а у случају подношења понуде групе понуђача, овај доказ испуњавају сви чланови групе заједно.

4. Технички и стручни капацитет

4.1. Технички капацитет – списак извршених услуга

Услов: Да је привредни субјект у претходне три године имао минимално три реализована посла који се односе на предмет јавне набавке

Овај критеријум доказује се:

Потврде о извршеним услугама (Прилог 1), потписане и оверене од стране наручиоца. Потврде наручилаца о извршеним услугама треба да садрже:

- назив и адреса наручиоца
- назив и адреса понуђача
- предмет уговора
- вредност изведених радова
- број и датум уговора
- контакт особа наручиоца и телефон
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима је дужан доставити овај доказ самостално, а у случају подношења понуде групе понуђача, овај доказ испуњавају сви чланови групе заједно

4.2. Стручни капацитет

Услов: Довољан кадровски капацитет да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има запослене раднике са квалификацијама потребним за извршење посла, и то:

ГИ 04-01.1 или **ГИ 04-04.1**, односно лиценце **410** или **411** које су издате пре ступања на снагу Правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, број 51/2019), и

ГИ 04-02.1, односно лиценце **413** или **414** које су издате пре ступања на снагу Правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, број 51/2019), и

ГИ 04-03.1, односно лиценце **412** или **415** или **418** или **812** које су издате пре ступања на снагу Правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, број 51/2019), и

ЕИ 05-01.1 или **ЕИ 05-01.2**, односно лиценце **450** или **750** или **850** која су издате пре ступања на снагу Правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, број 51/2019), и

МИ 06-01.1, односно лиценца **430** која је издата пре ступања на снагу Правилника о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планирања, израде техничке документације, грађења и енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера („Службени гласник РС”, број 51/2019).

Овај критеријум доказује се: за запослене који су у радном односу код понуђача доставити фотокопију МА или другог одговарајућег доказа, а за запослене ангажоване по

основу уговора копије уговора. Уговор мора да садржи клаузулу да ће радници бити ангажовани за предметну јавну набавку за период трајања извршења ове јавне набавке.

За одговорне пројектанте доставља се и копија лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носиоц лиценце измирио обавезе плаћања чланарине Инжењерској комори Србије.

За лице које врши израду главног пројекта заштите од пожара доставља се копија лицинце Министарства унутрашњих послова.

Овај услов испуњава понуђач који наступа самостално као и са подизвођачем, а група понуђача овај услов испуњава заједно.

Понуђач је дужан да уз понуду достави наведене доказе, а уколико исти не достави понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена:

- Понуђач, подизвођач и понуђач носилац посла – овлашћени члан групе понуђача испуњеност критеријум за квалитативни избор привредних субјеката доказују "Изјавом понуђача о испуњености критеријума, '(Образац 1)',
- уз обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача, чија је понуда оцењена као прихватљива, да уколико то наручилац у писменој форми захтева у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености свих или само појединих (тражених), критеријума.

Понуђач (подизвођач или члан групе) који је уписан у Регистар понуђача, уместо доказа по прилаже копију Решења о упису у Регистар понуђача, односно наводи интернет адресу на којој се тај податак може проверити

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.2. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Услов плаћања: Плаћање ће се вршити на основу исправних рачуна (издатих на основу привремених/окончаних ситуација) које ће извршилац услуге достављати Наручиоцу за сваку појединачно извршену услугу посебно. Услови и начин издавања рачуна дефинисани су уговором.

Рок плаћања: Не може бити краћи од 5 (пет) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана, од дана издавања исправног рачуна.

Обавезе које доспевају у 2023. буџетској години, реализоваће се највише до износа средстава која ће за ту намену бити обезбеђена у буџету општине за 2024. буџетску годину.

Рок достављања рачуна: Најкасније 3 (три) дана од дана издавања и регистрације у Централном регистру фактура.

- Захтев у погледу рока извршења

Услуга вршења стручног надзора се пружа сукцесивно за период од 12 од закључења уговора, а у складу са уговорима о извођењу радова које Наручилац буде закључивао са извођачима радова. Услуга стручног надзора ће се реализовати према стварним потребама Наручиоца, према процентима који су изказани у Понуди, у односу на окончану ситуацију изведених радова, а највише до укупне уговорене вредности ове јавне набавке.

- Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

2.3. Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет радна дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор понуђача у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.4. Биће разматране само прихватљиве понуде које су благовремене, које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

2.5. Критеријум за доделу уговора:

Додела уговора вршиће се економски најповољнијој понуди применом критеријума „цене“ изражене у % која ће се добити као ариметичка средина понуђених % за сваку област надзора (грађевински, електро и машински радови).

- Захтев у погледу финансијског обезбеђења

Бланко соло меница као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорне вредности без ПДВ-а.

Меница се доставља истовремено са потписивањем уговора. У супротном сматраће се да је изабрани понуђач одустао/одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач уз меницу доставља и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица понуђача које је потписало меницу, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (Прилог 2).

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе/гарантни рок, важност гаранције мора се продужити.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке, или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења доставља се у складу са СПОРАЗУМОМ.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не врши услугу која је предмет ове јавне набавке/уговора у уговореним роковима, под уговореним условима и на уговорени начин и/или у примереном року који

одреди Наручилац (од дана пријема рекламације), не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

ОБРАЗАЦ 1.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
У СКЛАДУ СА ЧЛ. 118 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
(«СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС» БРОЈ 91/19)

о испуњености критеријума за квалитативни избор привредних субјеката

Под **пуном кривичном и материјалном одговорношћу** као овлашћено лице испред понуђача _____ из _____ ул._____ бр.____ , изјављујем да:

1. **Не постоји основ за искључење привредног субјетка:**
   - привредни субјект или његов законски заступник није осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује,
   - привредни субјект измирио је све своје доспеле обавезе пореза.
   - привредни субјект измирио је све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање.
   - привредни субјект, према свом сазнању, није повредио обавезе у области заштите животне средине.
   - привредни субјект, према свом сазнању, није повредио обавезе у области социјалног права.
   - привредни субјект је свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке.
   - привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку број: **2.2.2/2023 - „Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава“.**

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

<u>Напомена:</u>

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

„Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава“

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове и захтеве наведене у позиву за подношење понуда. Сагласни смо да наведени услови и захтеви у целини представљају саставни део уговора.			
ПОЗ.	ОПИС/ОБИМ УСЛУГЕ	**Понуђена цена у % од вредности изведених радова (исказује се са две децимале)**	**Максимум**
I	Вредност коначно изведених грађевинских радова		**2,00**
II	Вредност коначно изведених електро радова		**5,00**
III	Вредност коначно изведених машинских радова		**5,00**

Износ ПДВ-а_____%
У цену су укључени сви трошкови понуђача.

Датум **Понуђач**

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава

ПОЗ.	ОПИС/ОБИМ УСЛУГЕ	**Понуђена цена у % од вредности изведених радова (исказује се са две децимале)**	**Максимум**
1	2	3	4
I	Вредност коначно изведених радова		**2,00**
II	Вредност коначно изведених електро радова		**5,00**
III	Вредност коначно изведених машинских радова		**5,00**

Износ ПДВ-а_____%

Упутство: Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
· у колони бр. 3 - Уписати износ % без ПДВ-а,

Цена у понуди мора бити исказана **у %** (од вредности изведених радова, % се исказује са две децимале).

Максималан износ понуђеног процента који ће Наручилац прихватити је **до 2,00% за грађевинске радове, до 5% за електро радове и до 5 за машинске радове.**

Цена (понуђени %) услуге је фиксна. У цену су укључени <u>сви трошкови извршиоца.</u>

Датум: _____. године **ПОНУЂАЧ**

У _____ _____

ОБРАЗАЦ 4

И З Ј А В А

ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку**: набавка услуга стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава, ЈН бр. 2.2.2/2023** и све услове наведене у позиву по којима подносимо своју понуду.

Место:_____ ПОНУЂАЧ

Датум: _____ _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 5

VII МОДЕЛ УГОВОРА

„Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава“

Између:

1. **Општинска управа општине Црна Трава**, Црна Трава, трг Милентија Поповића 61, ПИБ 101064719, матични број 07205694, ЈБКЈС 04726, текући рачун бр. 840-127640-67, коју заступа Зоран Станковић, Начелник (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. _____из_____,ул._____ _____ бр._____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун _____, које заступа _____ (у даљем тексту Извршилац), с друге стране.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке услуга у складу са чланом 10. Правилника о ближем уређењу спровођења поступака набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује („Сл. гласник града Лесковаца“ бр. 39/20) под бројем 2.2.2/2023;
- да је Најповољнији понуђач – Извршилац, дана _____. године доставио понуду број _____ од _____. године, која се налази у прилогу уговора и његов је саставни део;
- да понуда Извршиоца одговарајућа и прихватљива и да се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 13. Правилника о ближем уређењу спровођења поступака набавки на које се закон о јавним набавкама не примењује („Сл. гласник града Лесковаца“ бр. 39/20), на основу понуђачеве понуде и Одлуке о додели уговора број _____од _____. године, изабрао понуђача као најповољнијег за пружање услуге стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава.

Члан 1.

Предмет уговора је: **Набавка стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава**

Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора утврђује се за сваку појединачно извршену услугу у процентуалном износу од укупне вредности коначно изведених радова реализованих на основу појединачних уговора, без ПДВ-а, које ће Наручилац закључивати током периода важења овог уговора, и то:

	ЗА КОНАЧНУ ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА	**Цена услуге у %**
I	Вредност коначно изведених грађевинских радова	

II	Вредност коначно изведених електро радова	
III	Вредност коначно изведених машинских радова	

Вредност уговорене услуге, односно цена, се не може мењати и истом су обухваћени сви други (зависни) трошкови које Извршилац може имати у реализацији уговорене услуге. Њихова вредност обухваћена је уговореном ценом, односно исплатом цене из става 1. овог члана Наручилац је измирио све обавезе према Извршиоцу.

Средства за реализацију уговора предвиђена су Одлуком о буџету општине Црна Трава за 2023. годину, Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Економска класификација 423000 – Услуге по уговору, функционална класификација 130, позиција 23/0.

Обавезе преузете овим уговором које доспевају унаредниј буџетској години (2023) биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години (2024), у супротном уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи због немогућности извршења обавеза преузетих од стране Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин: Наручилац се обавезује да ће плаћање бити извршено на текући рачун Извршиоца бр. _____ код _____ банке, на основу исправних рачуна које ће Извршилац достављати Наручиоцу за сваку појединачно извршену услугу посебно, у року од _____дана од дана издавања рачуна (не краће од 5 (пет) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана, од дана издавања исправног рачуна – биће преузето из понуде понуђача).

Извршилац се обавезује да рачуне из става 1. овог члана, доставља Наручиоцу према динамици извођења радова, на основу испостављених, потписаних и оверених привремених и/или окончаних ситуација.

Извршилац се обавезује даконтролу и оверу привремених и/или окончаних ситуација које му је доставио Извођач радова изврши у року од 7 (седам) дана од дана пријема и да их достави Наручиоцу уз рачун из става 1. овог члана, у року од наредна 3 (три) дана.

Члан 4.

Уговарачи су сагласни да Наручилац може да оспорава достављене рачуне у погледу обрачунате цене, количине, врсте, обима и квалитета извршене услуге, у ком случају је дужан да о разлозима оспоравања обавести Извршиоца у року одређеном за плаћање.

Уговарачи су сагласни да у случају оспоравања достављеног рачуна настали спор реше у року од 2 дана, у ком случају су сагласни да по усаглашеном рачуну Наручилац изврши плаћање у року из става 1. овог члана. У супротном сагласни су да Наручилац изврши плаћање неспорног дела рачуна у року из става 1. овог члана, без права Извршиоца да захтева разлику у цени, камату, друго увећање или накнаду штете приликом испостављања следећег рачуна.

Уговарачи су сагласни да у случају умањења вредности изведених радова који су предмет вршења стручног надзора, по Коначном обрачуну због утврђених недостатака, Наручилац има право на сразмерно умањење вредности услуге вршења стручног надзора, без претходног пристанка Извршиоца.

Наручилац се обавезује да задржани део цене исплати Извршиоцу одмах по отклањању утврђених недостатака од стране Извођача радова, а најкасније у року од 8 дана од дана примопредаје тих радова.

Члан 5.

Услуга стручног надзора врши се континуирано, све време током извођења радова, у свим фазама извођења радова који су предмет вршења услуге стручног надзора, укључујући и припремне радове, накнадне и непредвиђене радове, примопредају и коначан обрачун изведених радова, као и присуство приликом евентуалног техничког прегледа објекта.

Извршилац се обавезује да са вршењем сваког појединачног стручног надзора отпочне са даном писменог обавештења од стране Наручиоца о потреби вршења стручног надзора, када извршилац започиње вршење провере целокупне документације за извођење предметних радова, а надзор на терену започиње даном увођења у посао извођача радова над којима се врши стручни надзор, у складу са уговором који је Наручилац закључио са извођачем радова. Увођење извођача у посао Извршилац уписује у грађевинску књигу, чиме се сматра да су радови започети.

Извршилац Извођача уводи у посао на начин и у роковима који су одређени уговором који је Наручилац закључио са извођачем радова.

Извршилац се обавезује да вршење сваког појединачног посла оконча најкасније у року од 10 (десет) дана од дана коначне реализације уговора о извођењу радова над којима је вршио стручни надзор.

Уколико Извршилац неоправдано не врши услугу која је предмет овог уговора дуже од 10 календарских дана, сматраће се да је прекинуо са вршењем уговорене услуге, у ком случају Наручилац може у целини наплатити финансијску гаранцију за добро извршење посла, а може и раскинути уговор.

Услуга која је предмет овог уговора, током периода важења уговора, вршиће се на објектима који се налазе на територији општине Црна Трава.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши са пажњом доброг стручњака у свему у складу са Законом о планирању и изградњи (''Сл. гласник РС'', бр. 72/09, 81/09-испр., 64/01-ОУС, 24/11, 121/12, 42/13-ОУС, 50/13-ОУС, 98/13-ОУС, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19), Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора (''Сл. гласник РС'', бр. 22/15 и 24/17), Правилником о начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге (''Сл. гласник РС'', бр. 22/15) и другим позитивно правним прописима који регулишу област из које је предмет ове јавне набавке, подзаконским актима, актима Наручиоца, уговором који је Наручилац закључио са извођачем радова, усвојеним стандардима, техничким прописима, правилима струке и овим уговором, и то нарочито да:

- изврши преглед пројектно – техничке документације и уговора који је Наручилац закључио са извођачем радова, уведе извођача радова упосао, уписом у грађевински дневник, да се стара о извршењу посла и да сарађује са извођачем радова;
- врши контролу да ли се извођење радова врши према решењу којим се одобрава извођење тих радова/грађевинској дозволи, односно према пројектно – техничкој документацији на основу које је се изводе радови, као и да благовремено предузима потребне мере и писмено обавештава Наручиоца у случају одступања извођења радова од те документације;
- врши контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива;
- врши контролу и оверу количина изведених радова (овере грађевинских књига, привремених и окончаних ситуација, рачуна за изведене радове и др.) или степена изведености радова;
- врши проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталације која

се уграђује/инсталира и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атести, сертификати, извештаји о испитивању и др.) за материјал, опрему или инсталације које морају бити проверене у погледу квалитета, односно да ли постоје исправе из којих се види да је провера квалитета обављена (за елементе које није произвео извођач, већ их исти само набавља ради уградње);

- врши контролу и проверу квалитета изведених радова, који се према природи и динамици извођења не могу, или се тешко могу проверити у каснијим фазама извођења радова, благовремено предузима потребне мереи писмено обавештавање Наручиоца о томе да је контрола извршена и да ли су радови изведени у складу са стандрдима, прописима и правилима струке;
- даје потребна упутстава (обавезна упутства) извођачу радова, нарочито у случају одступања од пројектно – техничке документације, уписивањем у грађевински дневник или писменим налогом са детаљним описом начина на који је извођач дужан да поступи;
- редовно прати динамику извођења радова и усклађености са уговореним роковима и благовремено обавештава Наручиоца у случају одступања од уговорених рокова;
- сарађује са пројектантом ради обезбеђивања правилне реализације пројектантског концепта и сарађује са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова, у циљу проналажења најоптималнијих решења у складу са пројектанстским концептом и могућностима приликом извођења радова;
- сарађује са извођачем радова и пројектантом у евентуалној припреми пројекта изведеног објекта, у случају одступања од пројекта/грађевинске дозволе/решења којим се одобрава извођење радова, која сарадња подразумева да лице које врши стручни надзор буде упознато са одступањима и да може дати потребне информације лицу које израђује пројекат изведеног објекта;
- решава друга питања која се могу појавити током извођења радова, у циљу завршетка радова, односно да се генерално стара да радови буду изведени у складу са пројектно – техничком документацијом/решењем којим се одобрава извођење тих радова/грађевинском дозволом/уговором о извођењу радова или другим појединачним актом, а у оквиру својих овлашћења у границама надзора, у свему у складу са позитивно правним прописима, у свему штитећи интересе Наручиоца;
- врши контролу, проверу, давање потребних упутстава извођачу радова приликом инсталације/уградње опреме (инсталације, уређаји, постројења) и испитивања инсталиране опреме и евентуалног поновљеног испитивања ради отклањања евентуалних недостатака и примедби констатованих Записником о примопредаји радова и Записником комисије за технички преглед, као и да сарађује са овлашћеним лицима надлежних органа који су надлежни за послове контроле извођења радова и контроле услуге која је предмет овог уговора;
- врши контролу, проверу, давање потребних упутстава извођачу радова приликом функционалне провере/пуштања у пробни рад (инсталација, уређаја, постројења) ради отклањања свих евентуалних недостака до постизања очекиваног квалитета према параметрима дефинисаним техничком спецификацијом која чини саставни део уговора о извођењу радова који је Наручилац закључио са извођачем радова и који су предмет вршења стручног надзора;
- присуствује (обезбеди присуство свих својих стручних представника) приликом примопредаје изведених радова и техничког прегледа објекта у циљу обезбеђивања комплетне документације за несметано преузимање објектаи опреме, (инсталација, уређаја, постројења) у експлаоатацију (примопредаја) и решава друга питања која се појаве у току извођења радова/примопредаје/техничког прегледа.
- по реализацији сваке појединачне услуге изврши предају документације о извршеном надзору, изврши контролу рачуноводствених исправа (фактура, рачуна, привремених

и окончаних ситуација и сл.), овери их потписом и лиценцним печатом;

- сарађује са овлашћеним лицима надлежних органа који су надлежни за послове контроле извођења радова и контроле услуге која је предмет овог уговора;

Члан 7.

Извршилац није овлашћен да мења пројектно – техничку документацију на основу које се изводе радови, уговорену цену и друге одредбе уговора о извођењу радова, нити да са Извођачем уговара извођење других радова или ослободи Извођача радова било које његове обавезе из уговорао извођењу радова нити да са њим уређује друге имовинско правне односе.

Извршилац може, у случају потребе, када утврди неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак/обустављање радова угрозило стабилност или функционалност објекта, изазвало опасност по суседне објекте, извођаче радова, лица која бораве у објекту и пролазнике, а у сврху заштите живота, имовине, материјала и радова и сл., наредити Извођачу радова да изведе/обустави потребне радове и предузме мере које су по његовој оцени неопходне за отклањање опасности.

У случају наступања околности из претходног става Извршилац је дужан да без одлагања о радовима који су изведени по његовом налогу или је њихово извођење у току и о разлозима који су узроковали њихово озвођење писмено обавести Наручиоца, ради прибављања накнадне сагласности.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да решењем именује лица одређена за вршење стручног надзора у сваком појединачном случају и да решења благовремено достави Наручиоцу са доказима о испуњености услова, односно доказима о поседовању одговарајућих важећих лиценци, као и да Наручиоца балаговремено обавештава о свим евентуалним изменама.

Извршилац се обавезује да одреди лице одговорно за организацију рада и сталну усмену комуникацију са Наручиоцем у току извршења овог уговора и да о томе писмено обавести Наручиоца.

Извршилац услуге се обавезује да, на захтев Наручиоца, изврши замену лица из става 1. и 2. овог члана, уколико поверене послове не извршавају квалитетно и ажурно.

Извршилацје обавезан да примењује прописе из области безбедности и здравља на раду, у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду (’’Службени гласник РС’’, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закони), прописе из области безбедности издравља на раду на привременим и покретним градилиштима у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима (’’Службени гласник РС’’, бр. 14/09, 95/10 и 98/18), прописе из области заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара (’’Службени гласник РС’’, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закони), и друге позитивноправне прописе.

Извршилац је одговоран за евентуалне последице несрећног случаја које претрпе сва лица која је непосредно ангажовао ради вршења услуге која је предмет овогуговора.

Члан 9.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац у потпуности упознат са условима и захтевима садржаним у Техничкој спецификацији, као и оним условима и захтевима који се подразумевају према правилима струке, и да услугу која је предмет овог уговора може извршити стручно, квалитетно и у уговреном року.

Извршилацје дужан да у току вршења уговорене услуге обавести Наручиоца о свим недостацима пројектно – техничке документације и другим околностима које је знао или

морао знати, а које могу бити од значаја за извршење уговорене услуге. У супротном, уколико се током извршења уговорене услуге установе недостаци који су последица грешака или погрешних процена Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју би Наручилац у том случају претрпео.

Уговарачису сагласни да ниједна уговорна страна нема право да овај уговор или неко од својих права и обавеза из овог уговора пренесе/уступи трећем лицу.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да поверљиве информације које је сазнао у вези са овим уговором неће користити у друге сврхе, осим за испуњење уговорних обавеза, као и да их неће открити трећем лицу, осим уколико је то неопходно за извршење предмета овог уговора, уз претходну сагласниост Наручиоца.

Обавеза из става 1. овог члана не односи се на информације које је Извршилац дужан да саопшти у складу са позитивно правним прописима.

У случају да дође до откривања поверљивих информација без претходне сагласности Наручиоца, Извршилац је дужан да без одлагања о томе обавести Наручиоца, а у случају да је Наручилац том приликом претрпео штету, Извршилац је дужан да је накнади.

Извршилацје дужан да, у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Члан 11.

Уколико у току извођења уговорених радова настане потреба за извођењем накнадних радова, Извршилац је дужан да о околностима и разлозима који су узроковали потребу извођења тих радова, са мишљењем о оправданости извођења истих, са предмером и предрачуном према јединичним ценама из уговора о извођењу, без одлагања, писмено обавести Наручиоца.

У случају наступања околности из става 1. овог члана Наручилац може поступити у складу са чланом 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15).

У случају обустављања радова услед наступања околности из става 1. овог члана Извршилац је дужан да врши надзор над заштитом изведених радова од пропадања и обезбеђењем испоручене и инсталиране/уграђене опреме од ризика њиховог оштећења, уништења, пропадања или нестанка.

Уколико су у Окончаној ситуацији приказани и од стране Извршиоца признати радови који нису наведени у пројектно – техничкој документацији, а који су изведени без сагласности Наручиоца, Наручилац их неће признати нити надокнадити.

Члан 12.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди услове (законске и фактичке) за извршење овог уговора, односно да обезбеди техничку опремљеност пројектно – техничке документације у складу са захтевима надлежних органа и организација који издају неопходне дозволе, одобрења и сагласности, као и да надлежним органима благовремено пријави почетак извођења радова.
- пружа Извршиоцу сву неопходну помоћ,
- благовремено записнички преда Извршиоцу 1 (један) примерак комплетне пројектно – техничке документације, уговор о извођењу радова и другу документацију неопходну

за вршење услуге која је предмет овог уговора,

- обезбеди Извршиоцу несметани приступ градилишту, за све време трајања овог уговора,
- писмено обавести Извођача радова о лицу коме је поверено вршење стручног надзора и његовим овлашћењима из овог уговора,
- писмено обавести Извршиоца и Извођача радова о дану одређеном за увођење Извођача радовау посао (најмање 7 дана пре дана одређеног за увођење у посао),
- благовремено обавести Извршиоца о свим променама пројектно – техничке, документације на основу које се изводе радови,
- образује заједничку комисију са задатком да сачини записник о примопредаји и коначан обрачун изведених радова,
- плати уговорену цену под уговореним условима и на уговорени начин.

Наручилац одређује руководиоца Одељења за финансије, привреду, локални економски развој и друштвене делатности Општинске управе општине Црна Трава, или лице које он одредида у име Наручиоца врши сталне усмене консултације са Извршиоцем, и да издати рачун Извршиоца парафира, чиме потврђује да је услуга која је предмет овог уговора извршена под уговореним условима и на уговорени начин.

Члан 13.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 1% од укупно уговорене вредности услуге која је предмет овог уговора, без ПДВ-а за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом касни са вршењем уговорене услуге, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности.

У укупну уговорену вредност за обрачун уговорне казне не улази вредност раније извршене услуге (вредност по раније плаћем рачунима), уколико је плаћање извршено на основу
Привремених ситуација које представљају економско техничку целину и као такве се могу самостално користити.

Висину уговорне казне обрачунава Наручилац до примопредаје изведених радова, и то са даном сачињавања записника о примопредаји.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати активирањем средства финасијског обезбеђења за добро извршење посла, у ком случају се Извршилац обавезује да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема позива Наручиоца достави ново средство обезбеђења за добро извршења посла.

Уколико је Наручилац због закашњења Извршиоца са вршењем уговорене услуге претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Члан 14.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју непосредно ангажована лица причине на имовини Наручиоца својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица не испуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговарачи су сагласни да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Уговарачи су сагласни да је Извршилац одговоран за штету коју непосредно ангажована лица причине трећим лицима у вези са вршењем услуге која је предмет овог уговора..

Члан 15.

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем овог уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу, као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорне вредности без ПДВ-а. У супротном сматраће се да је Извршилац одустао/одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Меница мора бити неопозива и плативана први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност гаранције мора се продужити.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке, или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС).

Извршилац уз меницу доставља и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица које је потписало меницу, који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не изврши услугу која је предмет овог уговора у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или у примереном року који одреди Наручилац (од дана пријема рекламације), не усклади квалитет извршене услуге са захтевима Наручиоца.

Члан 16.

Уговарачи су сагласни да се рок из члана 5 став 3. овог уговора може продужити из разлога на које Извршилац није могао утицати (ванредне околности), о чему ће уговарачи сачинити анекс овог уговора, и то у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактервише силе,
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извршилац,
- у случају застоја/прекида вршења услуге која траје дуже од 2 дана а није изазван кривицом Извршиоца,
- у случају застоја са извођењем радова који су предмет вршења стручног надзора, у поступку уговарања накнадних радова у складу са Законом о јавним набавкама.

У случају наступања околност из претходног става, Извршилац је дужан да о томе без одлагања обавести Наручиоца и достави докаже основаност истог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извршилац подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана, а најкасније 3 (три) дана пре истека коначног рока за извршење услуге која је предмет овог уговора.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

Извршилац нема право на продужење рока у следећим случајевима:

- Уколико падне у доцњу (кашњење) са вршењем услуге,
- Услед ванредних околности које су настале у време доцње.

Извршилац нема право на продужење рокова из члана 5. овог уговора, без изричите сагласности Наручиоца.

Члан 17.

Овај уговор закључује се на период од 12 месеци, и то почев од_____ (опционо: од 30.06.2023. године, с обзиром да Уговор о вршењу стручног надзора за претходну годину истиче тог датума), закључно са_____и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финснијског обезбеђења.

Овај уговор престаје даважи и пре истека рока из става 1. овог члана уколико укупан износ извршених услуга достигне процењену вредност набавке, односно утрошком опредељених средстава Наручиоца, у износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, без посебне сагласности друге уговорне стране, достављањем писменог обавештења од стране Наручиоца, Извршиоцу.

Члан 18.

Уговорачи су сагласни да се овај уговор може једнострано раскинути писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни, са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана достављања изјаве.

Изјава из става 1. овог члана, мора да садржи образложени разлог за раскид уговора.

Наручилац има право на једнострани раскид овог уговора без отказног рока:

- ако је над Извршиоцем покренут стечајни поступак или поступак ликвидације који није последица статусне промене,
- ако Извршилац пренесе или уступи овај уговор или неко од својих права и обавеза из овог уговора трећем лицу, супротно члану 9. став 3. овог уговора,
- ако Извршилац неоправдано прекине да врши услугу која је предмет овог уговора (сматраће се да је Извршилац прекинуо да врши услугу уколико исту не врши дуже од 10 календарских дана),
- ако Извршилац не врши услугу у складу са пројектно – техничком документацијом, позитивно правним прописима и стандардима, односно поступи супротно члану 7. овог уговора,
- ако својом кривицом, пропусти да започне са вршењем услуге под условима, на начин и у року из члана 5. овог уговора, касни са вршењем услуге и након истека рока од 3 (три) дана од дана пријема писаног упозорења од стране Наручиоца,
- ако ангажује другог подизвођача супротно одредби члана (варијанта Подизвођач).

Наручилац може једнострано да раскине овај уговор и у случају када наступе околности или догађаји из члана 16. став 1. овог уговора, који отежавају или онемогућавају извршење овог уговора.

У случају из става 1. и 3. овог члана Наручилац ће сачинити Записник о обиму до тада извршене услуге стручног надзора и Коначан финансијски обрачун, без учешћа представника Извршиоца.

Даном достављања Записника из претходног става настају последице у вези са примопредајом извршене услуге.

У случају из става 1.и 3. овог члана Наручилац ће Извршиоцу платити извршену услугу по Коначном финансијском обрачуну из става 5. овог члана.

Члан 19.

Извршилац може једнострано да раскине уговор уколико Наручилац не врши плаћања на начин и у роковима из члана 3. овог уговора, и уколико Наручилац ниу накнадно остављеном разумном року не испуни своју обавезу.

Члан 20.

Уговарачи су сагласни да се овај уговор може споразумно раскинути.

Уговарачи су сагласни да споразумом из става 1. овог члана реше сва спорна питања настала у вези са раскидом уговора.

Члан 21.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу и других позитивноправних прописа.

Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Лесковцу.

Члан 22.

Овај уговор је закључен даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне странеи предајом средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а један примерак Извршилац.

ЗА ИЗВРШИОЦА **ДИРЕКТОР**	**ЗА НАРУЧИОЦА** **НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ** **Зоран Станковић**
_____	_____

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач је дужан да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Прилог 1.

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Назив Наручиоца:	
Седиште Наручиоца:	
Адреса седишта:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	
Место и датум издавања потврде:	

Овом потврдом потврђујемо да је предузеће _____ из _____, за потребе Наручиоца _____ у уговореном року реализовао уговор, који за предмет посла има: _____ ___

У износу од _____ динара без ПДВ-а, а на основу уговора број: _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев Извршиоца услуге ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____
Телефон: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____

Напомена:

- ***Образац копирати у потребном броју примерака.***
- ***Потврда се може дати и на сопственом меморандуму уколико садрже све прописане елементе као у Прилогу 1. Позива за подношење .***

Прилог 2.

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Сл лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уст. Повеља)

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ_____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући – рачун:	
Банка:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Општина Црна Трава
Седиште и адреса	Црна Трава, трг Милентија Поповића 61
Матични број:	07205694
ПИБ:	101064719
Текући – рачун:	840-127640-67

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја_____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење послау складу са Уговором_____, бр._____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке радова, ЈН бр._____.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за реализацију уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ-а:

- у случају да Менични дужник не изврши услугу која је предмет ове јавне набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин и/или у примереном року који одреди Менични поверилац – Наручилац (од дана пријема рекламације), не усклади квалитет извршене услуге са захтевима меничног повериоца – Наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује Банку_____ код које има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврши наплату на терет рачуна Меничног дужника код те Банаке, односно овлашћује ову Банку да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења Издавалац менице-дужник

_____

_____

Напомена: Менично овлашћење потписати

ПРИЛОГ П/3
ПОШИЉАЛАЦ :

_____

_____

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

Трг Милентија Поповића 61
16215 Црна Трава

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

бр. ЈН 2.2.2/2023

ПОНУДА-
НЕ ОТВАРАТИ

ПРИЛОГ П/4

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____
(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к._____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред понуђача: _____из _____,

ул._____ бр._____, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку услуга стручног надзора над извођењем грађевинских радова за потребе општине Црна Трава и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____. ____. 2023. године

П о н у ђ а ч

_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда**